

VĂN PHÒNG TBT VIỆT NAM TỔ CHỨC XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC NĂM 2021

I. Điều kiện chung

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Có lý lịch rõ ràng. Không có tiền án, tiền sự.
- Có trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí cần tuyển.
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm.
- Có sức khỏe tốt để làm việc.

II. Trình độ chuyên môn

STT	Vị trí dự tuyển	Số lượng	Tiêu chuẩn				Yêu cầu công việc
			Trình độ	Ngành học	Ngoại ngữ (Tiếng Anh)	Tin học văn phòng	
1	Chuyên viên (Phòng Nghiệp vụ)	01	Cử nhân	Kinh tế quốc tế; Ngoại ngữ; Luật và các ngành liên quan tới thương mại, thương mại quốc tế	Trình độ B1 trở lên	Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định của Bộ Thông tin và Truyền thông	- Có năng lực tổng hợp, giải quyết các vấn đề phát sinh, kỹ năng phối hợp hoạt động, kỹ năng làm việc nhóm... - Có khả năng điều phối và làm việc theo nhóm.

2	Chuyên viên (Phòng Thông tin TBT)	01	Cử nhân	Công nghệ thông tin	Trình độ A1	Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định của Bộ Thông tin và Truyền thông	- Am hiểu, áp dụng đúng các quy định của chính sách, pháp luật của Nhà nước về công nghệ thông tin. - Phân tích; đánh giá tổng hợp các vấn đề trong thực tế lĩnh vực công tác được phân công. - Chuyên sâu về thiết bị phần cứng, sửa chữa máy móc văn phòng (máy chủ, máy làm việc) của Văn phòng. - Kỹ năng xử lý tình huống, công tác phối hợp.
3	Chuyên viên (Phòng Hành chính tổng hợp)	01	Cử nhân	Không bắt buộc	Trình độ A1	Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định của Bộ Thông tin và Truyền thông	- Tạo lập, sắp xếp, lưu trữ hồ sơ công việc, hồ sơ pháp lý một cách khoa học và hợp lý; - Kỹ năng tổng hợp; kỹ năng giao tiếp, quản lý công việc.

Ngoài các tiêu chuẩn, yêu cầu trên, ưu tiên hồ sơ xét tuyển cho các đối tượng sau

- Có kinh nghiệm làm trong lĩnh vực Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng/Hàng rào kỹ thuật trong thương mại.
- Có khả năng kiêm nhiệm một số công việc khác của đơn vị (phỏng vấn).
- Được đào tạo nghiệp vụ tiêu chuẩn đo lường chất lượng, nghiệp vụ về Hàng rào kỹ thuật trong thương mại (TBT).

III. Hồ sơ dự tuyển:

- Đơn xin dự tuyển viên chức (theo mẫu, trong đó ghi rõ vị trí dự tuyển).
- Sơ yếu lý lịch tự khai (theo mẫu).
- Bản sao Giấy khai sinh.
- Bản sao Bằng tốt nghiệp đại học và các chứng chỉ có liên quan.
- Bảng điểm kết quả học tập.
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan có thẩm quyền cấp.
- Hai ảnh 4x6 và hai phong bì có dán tem ghi rõ địa chỉ, email, điện thoại liên lạc.

Người dự tuyển phải nộp hồ sơ cho Hội đồng tuyển dụng theo quy định. Các văn bằng, chứng chỉ và bản sao các giấy tờ liên quan như (xác nhận con thương binh, liệt sỹ, người dân tộc...) có giấy chứng nhận của cơ quan có thẩm quyền. Khi trúng tuyển phải có bản gốc để đối chiếu.

IV. Thời gian nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 27 tháng 10 năm 2021 đến hết ngày 28 tháng 11 năm 2021.
- Tại: Văn phòng TBT Việt Nam.
- Địa chỉ: Tầng 2 nhà C – số 8 Hoàng Quốc Việt, Cầu Giấy, Hà Nội.
- Điện thoại: 02437913441.

V. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

Hội đồng tuyển dụng căn cứ yêu cầu, tiêu chuẩn, điều kiện tuyển dụng, thứ tự ưu tiên để xét tuyển thông qua hồ sơ và phỏng vấn trực tiếp các thí sinh dự tuyển.

VI. Thời gian và địa điểm tổ chức phỏng vấn: Sẽ có thông báo cụ thể trong giấy bảo dự phỏng vấn.

VII. Lệ phí tuyển dụng: Theo quy định

